

ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 10 декабря 2013 г. N 220

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРАВИЛ АККРЕДИТАЦИИ ЖУРНАЛИСТОВ ПРИ ЗАКОНОДАТЕЛЬНОМ СОБРАНИИ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Законодательного Собрания РО
от 22.07.2015 N 924, от 19.10.2017 N 2683, от 25.11.2019 N 589,
от 29.10.2020 N 920)

Законодательное Собрание Ростовской области постановляет:

1. В соответствии со статьей 48 Закона Российской Федерации от 27 декабря 1991 года N 2124-I "О средствах массовой информации" утвердить Правила аккредитации журналистов при Законодательном Собрании Ростовской области согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу:

1) постановление Законодательного Собрания Ростовской области от 24 июня 2008 года N 132 "Об утверждении Правил аккредитации журналистов при Законодательном Собрании Ростовской области, образца аккредитационного удостоверения журналиста и его описания";

2) постановление Законодательного Собрания Ростовской области от 15 апреля 2010 года N 952 "О внесении изменений в Правила аккредитации журналистов при Законодательном Собрании Ростовской области".

3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель
Законодательного Собрания
Ростовской области
В.Е.ДЕРЯБКИН

Приложение
к постановлению
Законодательного Собрания
Ростовской области "Об утверждении
Правил аккредитации журналистов
при Законодательном Собрании
Ростовской области"

**ПРАВИЛА
АККРЕДИТАЦИИ ЖУРНАЛИСТОВ ПРИ ЗАКОНОДАТЕЛЬНОМ
СОБРАНИИ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Законодательного Собрания РО
от 22.07.2015 N 924, от 19.10.2017 N 2683, от 25.11.2019 N 589,
от 29.10.2020 N 920)

Статья 1. Общие положения

1. В целях обеспечения открытости и гласности в работе Законодательного Собрания Ростовской области (далее - Законодательное Собрание), повышения информированности населения о деятельности Законодательного Собрания, его органов и депутатов Законодательного Собрания, совершенствования взаимодействия Законодательного Собрания и редакций средств массовой информации, создания необходимых условий для профессиональной деятельности журналистов по освещению деятельности Законодательного Собрания, его органов и депутатов Законодательного Собрания осуществляется аккредитация журналистов при Законодательном Собрании (далее - аккредитация).

2. Аккредитация осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации от 27 декабря 1991 года N 2124-1 "О средствах массовой информации" и настоящими Правилами и не может быть использована для введения цензуры, а также ограничения прав журналистов и граждан на получение достоверной информации о деятельности Законодательного Собрания, его органов и депутатов Законодательного Собрания.

Статья 2. Право на аккредитацию

1. Право на аккредитацию имеют журналисты зарегистрированных

средств массовой информации независимо от форм собственности и состава учредителей (далее - журналисты).

(в ред. постановления Законодательного Собрания РО от 25.11.2019 N 589)

2. Отсутствие аккредитации не влечет ограничения установленных законодательством прав журналистов.

Статья 3. Виды и срок аккредитации

1. Аккредитация может быть постоянной и разовой.

2. Постоянная аккредитация предоставляется журналистам сроком на 1 год с целью регулярного освещения деятельности Законодательного Собрания, его органов и депутатов Законодательного Собрания.

3. Разовая аккредитация предоставляется журналистам для выполнения заданий и поручений редакций средств массовой информации по освещению конкретных заседаний Законодательного Собрания, а также конкретных мероприятий, проводимых Законодательным Собранием, его органами и депутатами Законодательного Собрания.

Статья 4. Порядок аккредитации

1. Постоянная аккредитация проводится ежегодно с 1 по 31 января. Дополнительно аккредитация проводится с 1 по 30 июня.

2. Заявка на постоянную аккредитацию журналиста подается редакцией средства массовой информации на имя Председателя Законодательного Собрания на официальном бланке редакции средства массовой информации, подписывается главным редактором данного средства массовой информации и заверяется печатью (при наличии печати).

(в ред. постановления Законодательного Собрания РО от 22.07.2015 N 924)

3. В заявке на постоянную аккредитацию указываются:

1) полное наименование (название) средства массовой информации;

2) тематика и (или) специализация средства массовой информации;

3) форма периодического распространения массовой информации;

4) территория распространения продукции данного средства массовой информации;

5) периодичность выпуска средства массовой информации;

6) тираж периодического печатного издания;

7) доменное имя сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для сетевого издания;

8) почтовый и электронный адреса редакции средства массовой информации;

9) номера телефона и факса редакции средства массовой информации;

10) фамилия, имя, отчество представленного на аккредитацию журналиста, его должность, домашний адрес, номера рабочего и мобильного телефонов, адрес электронной почты.

4. К заявке на постоянную аккредитацию прилагаются:

1) копия свидетельства о государственной регистрации средства массовой информации;

2) сведения о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на вещание, если получение такой лицензии обязательно в соответствии с федеральным законодательством;
(в ред. постановления Законодательного Собрания РО от 29.10.2020 N 920)

3) три последних номера периодического печатного издания за текущий год;

4) две цветные фотографии журналиста, представленного на аккредитацию, размером 3 x 4 см и в электронном виде.

5. Управление по информационной политике аппарата Законодательного Собрания (далее - управление по информационной политике) осуществляет предварительное рассмотрение заявок на постоянную аккредитацию журналистов и подготовку их к рассмотрению комитетом Законодательного Собрания, к предметам ведения которого относятся вопросы информационной политики (далее - комитет по информационной политике).

Заявка на постоянную аккредитацию журналиста, представленная с нарушением настоящих Правил, возвращается редакции средства массовой информации управлением по информационной политике с указанием причин ее возвращения.

6. Решение о постоянной аккредитации журналиста принимается комитетом по информационной политике на его очередном заседании.

7. Журналисту, получившему постоянную аккредитацию, выдается

аккредитационное удостоверение.

8. Аккредитационное удостоверение дает журналисту право беспрепятственного прохода в административное здание, в котором расположено Законодательное Собрание (город Ростов-на-Дону, улица Социалистическая, 112).

Журналистам телекомпаний аккредитационное удостоверение также дает право провести с собой одного оператора телекомпании со звукозаписывающей, съемочной и осветительной аппаратурой при предъявлении последним служебного удостоверения.

Журналистам периодических печатных изданий аккредитационное удостоверение дает право провести с собой одного фотографа со съемочной и осветительной аппаратурой при предъявлении последним служебного удостоверения.

Журналистам сетевых изданий аккредитационное удостоверение дает право провести с собой одного оператора или одного фотографа со звукозаписывающей, съемочной и осветительной аппаратурой при предъявлении последними служебного удостоверения.

9. Разовая аккредитация осуществляется управлением по информационной политике на основании устной заявки главного редактора средства массовой информации, поступившей в управление по информационной политике не позднее чем за час до начала заседания Законодательного Собрания, мероприятия, проводимого Законодательным Собранием, его органами или депутатами Законодательного Собрания, и при предъявлении служебного удостоверения журналиста редакции средства массовой информации.

Статья 5. Количество аккредитуемых журналистов

1. Редакции средств массовой информации могут подавать заявки на аккредитацию журналистов в пределах следующих квот:

1) редакции информационных агентств, радиокompаний (радиoproграмм), периодических печатных изданий, сетевых изданий - не более пяти журналистов;

2) редакции телекомпаний (теле-, видеопрограмм) - не более десяти журналистов.

(часть 1 в ред. постановления Законодательного Собрания РО от 25.11.2019 N 589)

2. При определении количества аккредитуемых журналистов

учитываются тираж, территория распространения продукции средства массовой информации, тематика и (или) специализация средства массовой информации.

Статья 6. Отказ в аккредитации

1. Комитет по информационной политике имеет право отказать в аккредитации журналистов по следующим причинам:

1) средство массовой информации по роду своей деятельности является специализированным изданием рекламного, справочного, эротического характера;

2) в средстве массовой информации в силу его специализации не освещаются вопросы, связанные с деятельностью Законодательного Собрания, его органов и депутатов Законодательного Собрания;

3) редакция средства массовой информации предоставила для аккредитации журналиста документы, содержащие сведения, не соответствующие действительности;

4) свидетельство о регистрации средства массовой информации признано недействительным;

5) деятельность средства массовой информации приостановлена или прекращена.

2. Уведомление об отказе в аккредитации направляется управлением по информационной политике в редакцию средства массовой информации в семидневный срок со дня принятия комитетом по информационной политике решения об отказе в аккредитации журналистов. К уведомлению прилагается копия решения комитета по информационной политике об отказе в аккредитации журналистов.

Статья 7. Лишение аккредитации, отзыв аккредитации

1. Комитет по информационной политике может лишить журналиста аккредитации по основаниям, предусмотренным Законом Российской Федерации от 27 декабря 1991 года N 2124-I "О средствах массовой информации".

Мотивированное решение о лишении журналиста аккредитации принимается комитетом по информационной политике на основании письменного представления начальника управления по информационной политике.

Уведомление о лишении журналиста аккредитации направляется управлением по информационной политике в редакцию средства массовой информации в порядке, предусмотренном частью 2 статьи 6 настоящих Правил.

2. В случае увольнения журналиста или принятия редакцией средства массовой информации решения об отзыве его аккредитации редакция средства массовой информации обязана в письменной форме не позднее четырнадцати дней со дня увольнения или принятия решения об отзыве аккредитации известить об этом управление по информационной политике и возвратить аккредитационное удостоверение такого журналиста. После возврата в управление по информационной политике ранее выданного аккредитационного удостоверения редакция средства массовой информации вправе подать заявку на аккредитацию другого своего журналиста.

3. В случае утраты аккредитационного удостоверения журналист обязан в течение четырнадцати дней в письменной форме известить об этом управление по информационной политике. Повторная выдача аккредитационного удостоверения осуществляется на основании заявления аккредитованного журналиста.

4. На основании письменного заявления начальника управления по информационной политике сотрудники организации, с которой заключен государственный контракт на оказание услуг охраны административного здания, в котором расположено Законодательное Собрание, имеют право изымать аккредитационные удостоверения в случаях окончания срока их действия, лишения журналистов аккредитации, отзыва аккредитации. Указанные сотрудники также вправе изъять аккредитационное удостоверение в случае нарушения аккредитованным журналистом общепринятых норм поведения. Изъятые аккредитационные удостоверения передаются в управление по информационной политике.

(в ред. постановления Законодательного Собрания РО от 19.10.2017 N 2683)

Статья 8. Организация работы с аккредитованными журналистами

1. Организацию работы с аккредитованными журналистами осуществляет управление по информационной политике.

2. В целях обеспечения аккредитованных журналистов надлежащими условиями для профессиональной деятельности по освещению работы Законодательного Собрания, его органов и депутатов Законодательного Собрания управление по информационной политике:

1) заблаговременно извещает журналистов о дате, времени и месте проведения заседаний и иных мероприятий, проводимых Законодательным

Собранием, его органами и депутатами Законодательного Собрания;

2) обеспечивает журналистов необходимыми информационными и справочными материалами о работе Законодательного Собрания, его органов и депутатов Законодательного Собрания, создает благоприятные условия для аудио- и видеозаписи, кино- и фотосъемки;

3) оказывает журналистам содействие в организации индивидуальных встреч и бесед с депутатами Законодательного Собрания;

4) проводит брифинги, пресс-конференции, встречи с журналистами по вопросам деятельности Законодательного Собрания, его органов и депутатов Законодательного Собрания;

5) предоставляет возможность оперативной телефонной связи с редакциями средств массовой информации.

Статья 9. Права и обязанности аккредитованных журналистов

(введена постановлением Законодательного Собрания РО от 25.11.2019 N 589)

1. Аккредитованные журналисты имеют право:

1) заблаговременно получать информацию о предстоящих заседаниях и других мероприятиях Законодательного Собрания;

2) присутствовать во время проведения открытых заседаний и других мероприятий Законодательного Собрания;

3) пользоваться абонентскими номерами телефонной связи для связи с редакциями и передачи оперативных сообщений (за исключением междугородней и международной связи);

4) посещать брифинги, пресс-конференции и иные мероприятия, специально предназначенные для прессы;

5) запрашивать, получать и распространять информацию о деятельности Законодательного Собрания, его органов и депутатов Законодательного Собрания;

6) пользоваться содействием сотрудников управления по информационной политике в получении дополнительной информации (комментариев, разъяснений);

7) пользоваться технической аппаратурой, необходимой для проведения

аудио- и видеосъемки.

2. Подача заявки на аккредитацию подтверждает согласие журналистов с необходимостью выполнения следующих требований:

1) при осуществлении своей профессиональной деятельности уважать права, законные интересы, честь и достоинство депутатов Законодательного Собрания и государственных гражданских служащих Ростовской области, замещающих должности государственной гражданской службы Ростовской области в Законодательном Собрании;

2) соблюдать нормы профессиональной этики журналистов;

3) всесторонне и объективно информировать читателей, телезрителей и радиослушателей о работе Законодательного Собрания;

4) не использовать свои профессиональные возможности в целях сокрытия информации или фальсификации общественно значимых сведений, распространения слухов под видом достоверных сообщений, сбора информации в пользу постороннего лица или организации, не являющейся средством массовой информации;

5) не нарушать общественный порядок и не вмешиваться в ход заседаний и иных мероприятий, проводимых Законодательным Собранием, его органами и депутатами Законодательного Собрания;

6) придерживаться делового стиля одежды при посещении мероприятий Законодательного Собрания.
